Al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo Cattolica

l sottoscritt			, in servizio presso questo Istituto		
,		nome e Nome)			
nel corrente anno scolastico con contratto a tempo in qualità di					
CHIEDE					
che gli/le venga concesso un periodo di:					
tipologia dell'assenza	☐ ferie (Art. 13 e 19 CCNL 29/11/07)			☐ festività soppresse (legge 23 dicembre 1977, n. 937) (Art. 14 CCNL 29/11/07)	
			\square partecipazione a concorso/esame (comma 1 – gg. 8 per a.s.)		
	☐ Permesso retribuito per ⁽²⁾ (art. 15 CCNL 29/11/07)		\square lutto familiare (comma 1 – gg. 3 per evento)		
		☐ motivi familiari/personali (comma 2 – gg. 3 per a.s.)			
		ferie durante l'attività didattica (personale docente) (art.13 c.9 – gg. 6 per a.s.)			
		matrimonio (comma 3 – gg. 15 consecutivi)			
		□ altro caso previsto dalla normativa vigente (comma 7)			
		G .C			
		Specificare CNL 29/11/07)			
	□ assenza per malattia (Art. 17 CCNL 29/11/07) (D.L. n.112 del 25/06/2008 "Decreto Brunetta" □ interdizione per gravi complicanze gestazione (1) (4) □ astensione obbligatoria (Legge 8 marzo 2000, n. 53) (1)				
	☐ malattia riconosciuta dipendente da causa di		\square cong. Parentale 1-8 anni (D. Lgs. 151 26 marzo 2001, art. 32) (2)		
tij	servizio (Art. 20 CCNL 29/11/07)- (D.L. n.112 del			cong parentale: malattia del bambino (D. Lgs. 151 26 marzo 2001, art. 52)	
	25/06/2008)		art. 47) $^{(1)}$		
			aspettativa per motivi di famiglia/studio (art. 18 CCNL 29/11/07)		
	☐ riposo compensativo per recupero attività svolta oltre l'orario d'obbligo dalal				
	☐ Legge 104/92 art. 33 – giorni già fruiti nel mese: ☐ nessuno ☐ 1 ☐ 2				
dal al per n. giorni dal al per n. giorni					
dal					
(località, indirizzo, telefono, ecc.)					
(luogo) (data) (fîrma del dipendente)				(firma del dinendente)	
	(tuogo)	(aaia)		(firma dei dipendenie)	
(1) allegare certificazione medica – (2) allegare documentazione giustificativa					
(3) in caso di "visita medica, prestazione o accertamento diagnostico", allegare documentazione che dimostri l'impossibilità di					
	effettuazione al di fuori dell'orario di servizio, rilasciata dalla struttura sanitaria che eroga la prestazione o anche una dichiarazione rilasciata dallo stesso medico di fiducia (giusta C.M. n. 301 del 27/06/1996 e pronuncia ARAN)				
	(4) allegare alla domanda di interdizione art. 17 D.Lvo 151/2001: copia del certificato medico di gravidanza; copia del certificato				
	medico attestante le gravi complicanze della gestazione e il periodo di astensione dal lavoro; copia dell'istanza prodotta				
	all'Ispettorato del Lavoro; copia della ricevuta di tale istanza, rilasciata dall'Ispettorato del Lavoro, con riserva di esibire, non appena possibile, il relativo provvedimento dell'Ispettorato medesimo Gertificazione medica o documentazione giustificativa allegata:				
	RISERVATO ALL'UFFICIO				
	VISTA l'istanza di cui sopra e la documentazione allagata				
	1	er il personale ATA		II DSGA	
	-		₫negativo	(Dott.ssa Roberta Lauriola)	
	□ Si concede				
	□ Non si concede per i seguenti motivi:				
	Il Dirigente Scolastico				
I				(Dott aga Anna Daga Vaanani)	